



Policy Guide
دليل السياسات

سياسة تقديم الخدمة للمستفيدين





أهداف السياسة:

- المساهمة في تحقيق رسالة الجمعية في تطوير وابتكار حلول الإسكان الخيري.
- المساهمة في تحقيق استراتيجيات الجمعية لتعزيز جودة حياة المستفيدين وبناء نظام مؤسسي.
- المساهمة في تعزيز القيم الجوهرية للجمعية (الشفافية والجودة والعدالة والأثر).

مجالات التطبيق:

- المستفيدين.
- إدارة الإسكان الخيري.
- إدارة التخطيط والتطوير.

السياسة ذات العلاقة:

- سياسة الخصوصية.
- سياسة التواصل مع المعنيين.





تقوم جمعية مقر للإسكان التنموي بمحافظة القنفذة بتقديم خدماتها للمستفيدين في نطاق خدماتها من خلال مشاريع الجمعية المختلفة والمصممة وفق احتياجات المستفيدين دون تمييز بين المستفيدين ولا محابة ولا تفضيل إلا وفق الشروط المحددة ووفق معيار شدة الحاجة التي تهدف منه الجمعية لخدمة المستفيدين الأشد حاجة في محافظة القنفذة.

- الفقراء والمحتاجين.

المستفيدون من خدمات الجمعية:

- الأيتام.
- الأراامل.
- الأسر المحتاجة.

الخدمات والمشاريع التي تقدمها الجمعية للمستفيدين:

يتم تقديم الخدمة للفئات المختلفة من المستفيدين في الجمعية من خلال حزمة من الخدمات التي تم اعتمادها من قبل مجلس الإدارة وهي كالتالي:

- خدمة البناء.
- خدمة الإسكان التنموي.
- خدمة ترميم المنازل.
- خدمة الصيانة الطارئة
- خدمة الإيواء.



الشروط العامة لتقديم الخدمات للمستفيدين:

يتم تقديم الخدمات للمستفيدين وفق الشروط التالية:

- 1- أن يكون المتقدم سعودي الجنسية.
- 2- أن يكون المتقدم من سكان محافظة القنفذة.
- 3- أن يحصل في مقياس شدة الحاجة على درجة 65 فأكثر.
- 4- أن لا يزيد راتب المستفيد عن 4000 ريال

شروط التقديم على خدمة البناء:

بالإضافة للشروط العامة يجب أن يحضر المستفيد من خدمة البناء التالي:

- 1- إفادة من الجهات الحكومية (الإمارة/المحافظة/الركز) وتصديق من الأمانة/ مكتب خدمات البلدية بعد الممانعة وخلو الأرض من النزاعات لأجل الاستفادة منها لبناء وحدة سكنية للمستفيد.
- إفادة من شيخ القبيلة أو النائب بعدم الممانعة وخلو الأرض من النزاعات لأجل الاستفادة منها لبناء وحدة سكنية للمستفيد.
- الالتزام والموافقة على المخطط المعتمد لدى الجمعية في تصميم الوحدة السكنية التي سيتم بناؤها

شروط التقديم على خدمة الإسكان التنموي:

بالإضافة للشروط العامة يجب أن يحضر المستفيد من خدمة البناء التالي:

- 1- أن يكون المستفيد مسجل في الضمان الاجتماعي.
- 2- أن لا يملك بيت أو شقة سكنية.

شروط التقديم على خدمة الترميم:

- بالإضافة للشروط العامة يجب أن يحضر المستفيد من خدمة البناء التالي:
- 1- أن يكون المستفيد مالكًا للبيت أو الشقة المراد ترميمها.
 - 2- أن يكون المستفيد مسجل في الضمان الاجتماعي.
 - 3- أن يكون المستفيد مسجل في بوابة الإسكان.
 - 4- الموافقة المسبقة على نموذج خدمات الترميم والتي يحددها الفني الزائر وفقًا لحالة المبنى.

شروط التقديم على خدمة الصيانة الطارئة:

- بالإضافة للشروط العامة يجب أن يحضر المستفيد من خدمة البناء التالي:
- 1- أن يكون المستفيد مالكًا للبيت أو الشقة المراد ترميمها.
 - 2- الموافقة المسبقة على نموذج خدمات الترميم والتي يحددها الفني الزائر وفقًا لحالة المبنى.

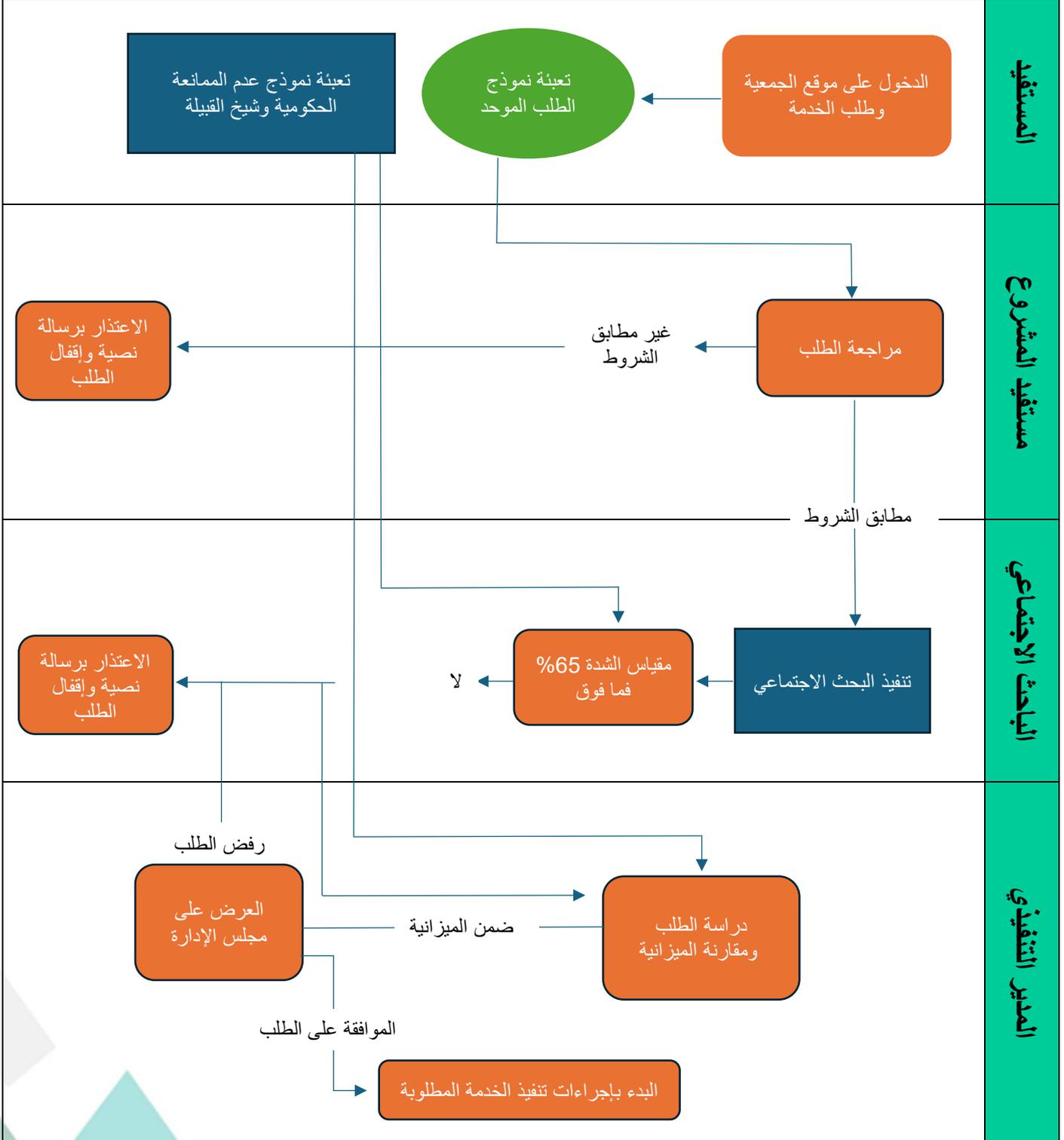
شروط التقديم على خدمة الإيواء:

- بالإضافة للشروط العامة يجب أن يحضر المستفيد من خدمة البناء التالي:
- 1- أن يكون المستفيد مسجل في الضمان الاجتماعي.
 - 2- لمجلس الإدارة أن يستثني الحالات الإنسانية لغير المواطنين.

إجراءات تقديم الخدمة لمستفيد

إجراءات إدارة الإسكان الخيري – وحدة المشاريع

إجراءات تقديم الخدمة للمستفيد



استمارة مستفيد من برامج جمعية مقر للإسكان التنموي
 بمحافظة القنفذة

	اسم المستفيد	1
	رقم الهوية الوطنية	2
	رقم الهاتف / الجوال	3
	تاريخ تقديم الطلب	4
	ملف رقم	5

الشروط الرئيسية التي يجب ان تنطبق على المستفيد للدخول في برنامج الجمعية

م	الشروط	مطابق	غير مطابق
1	أن يكون المستفيد/ة سعودي/ة الجنسية		
2	ألا تكون الاسرة قد سبق أن استفادت من أي برنامج دعم سكني سواء من دولة او جهة عمل او الجمعيات والمؤسسات الخيرية		
3	ألا يزيد مجموع دخل الاسرة عن (4100) ريالاً سعودياً		



بيانات المستفيد									
نوع الطلب		<input type="checkbox"/> بناء	<input type="checkbox"/> ترميم/تشييد	<input type="checkbox"/> صيانة طارئة	<input type="checkbox"/> إيجار				
اسم المستفيد		الجنس		<input type="checkbox"/> ذكر	<input type="checkbox"/> أنثى	رقم السجل المدني			
العمر		الحالة الاجتماعية		<input type="checkbox"/> متزوج	<input type="checkbox"/> أعزب	الحالة الصحية		<input type="checkbox"/> سليم	<input type="checkbox"/> غير سليم
العمل الحالي		<input type="checkbox"/> يعمل	<input type="checkbox"/> لايعمل	دخل الأسرة		راتب ضمان		دخل آخر	
عدد أفراد الأسرة		عدد الإناث		عدد الذكور		نسبة الأمية/عدد الأفراد		المتعلمين	
التفكك الأسري		عدد العاملين بالأسرة		يعمل عدد () لايعمل عدد ()		اعتمادية الأسرة		عدد الأشخاص أقل من 15 سنة	
جودة السكن		<input type="checkbox"/> رديء جداً	<input type="checkbox"/> رديء	<input type="checkbox"/> متوسط	<input type="checkbox"/> جيد	عدد المعاقين		عدد السليمين	
نوع السكن		<input type="checkbox"/> صفيح أو خيام	<input type="checkbox"/> شعبي	سقف صفيح <input type="checkbox"/>		مسلمح قديم (متهالك)			
ملكية السكن		<input type="checkbox"/> مملوك	<input type="checkbox"/> إيجار	ملكيته لأحد الأقارب <input type="checkbox"/>		ملكيته لفاعل خير <input type="checkbox"/>		ملكيته لجهة عمل <input type="checkbox"/>	
وجود عمالة منزلية		<input type="checkbox"/> يوجد	<input type="checkbox"/> لا يوجد	هل يحتاج المستفيد إلى إيواء		لا <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/>		مبلغ إيجار المنزل الحالي	
المدينة		المحافظة		بيانات الأرض المراد إنشاء الوحدة السكنية عليها					
المدينة		المحافظة		إحداثيات الموقع		المركز			
الحي/القرية									

حدودها وأطوالها ومساحتها			
شمالاً	بطول		
جنوباً	بطول		
شرقاً	بطول		
غرباً	بطول		
المساحة			



إفادة الشيخ/النائب

الاسم	قبيلة/ جماعة	المنصب
رقم السجل المدني	الجوال	الهاتف
المدينة	المحافظة	المركز

بعد الاطلاع على بيانات المواطن وبيانات الأرض المراد الاستفادة منها في بناء وحدة سكنية للمواطن على الأرض أعلاه من قبل جمعية مقر للإسكان التنموي بمحافظة القنفذة نفيديكم بعدم وجود معارضة لدينا أو لدى أي من أبناء القبيلة وإن الأرض أعلاه لا يوجد عليها نزاع وإنه لا مانع لدينا من الاستفادة منها لبناء وحدة سكنية للمواطن أعلاه عليها وعلى ذلك جرى التوقيع والتصديق

ملاحظة : ان هذه الوثيقة لا تفيد التملك ويجب على صاحب الطلب التقدم للمحكمة الشرعية لإثبات تملكه للأرض

التوقيع / الختم /

إفادة الجهات الحكومية

بعد الاطلاع على بيانات المواطن وبيانات الأرض المراد الاستفادة منها في بناء وحدة سكنية للمواطن على الأرض أعلاه من قبل جمعية مقر للإسكان التنموي بمحافظة القنفذة بأن الأرض المذكورة لا يوجد عليها نزاع وإنها ليست من ضمن ممتلكات الدولة وإنه لا مانع لدينا من الاستفادة منها لبناء وحدة سكنية للمواطن أعلاه عليها وعلى ذلك جرى التوقيع والتصديق

ملاحظة : ان هذه الوثيقة لا تفيد التملك ويجب على صاحب الطلب التقدم للمحكمة الشرعية لإثبات تملكه للأرض.

| تصديق الأمانة/مكتب الخدمات البلدية |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| اسم المسؤول | اسم المسؤول | اسم المسؤول | اسم المسؤول |
| الوظيفة | الوظيفة | الوظيفة | الوظيفة |
| الجوال | الجوال | الجوال | الجوال |
| الهاتف | الهاتف | الهاتف | الهاتف |
| التوقيع | التوقيع | التوقيع | التوقيع |
| الختم | الختم | الختم | الختم |



إقرار

أتعهد أنا المستفيد	سجل مدني رقم
--------------------	-----------------

- 1- عدم الاعتراض على إزالة مباني وملحقات سكني السابق.
- 2- أتعهد بعدم التصرف في المسكن و المباني التي تقوم الجمعية ببنائها لي وعلى الأرض أعلاه بالبيع أو الهدم أو تأجيرها للغير إلا بعد مضي 10 سنوات من تاريخ استلام الوحدة وفي حال مخالفة ذلك أتعهد بدفع مبلغ ماتكفلت به الجمعية كاملاً حسب ماهو موضح بحسابات الجمعية.
- 3- الحرص على اطلاع منسوبي الجمعية بشكل سنوي عن وضع المسكن وأعمال الصيانة أو الأعطال الموجودة بالمسكن أعلاه.
- 4- إلحاق جميع الأطفال في سن التعليم بمدارس المحافظة وتمكينهم من مواصلة تعليمهم.
- 5- متابعة الرعاية الصحية لأفراد الأسرة باستمرار عبر المراكز الصحية في المحافظة.
- 6- المحافظة على نظافة المنزل وتوفير البيئة الصحية لأفراد الأسرة داخل المنزل.
- 7- الالتحاق ببرامج التأهيل المهني المناسبة وبرامج التأهيل بسوق العمل .
- 8- يحق للجمعية الامتناع عن إجراء الصيانة الطارئة في حال إهمال المستفيد أوضاع الأسرة التعليمية والصحية.

الاسم	التاريخ	التوقيع

المستندات المطلوبة

- 1- صورة من بطاقة الأحوال.
- 2- صورة كرت العائلة.
- 3- صورة الصك (أوراق إثبات ملكية الأرض)
- 4- صورة المنزل القديم (خارجية، داخلية، مرافق)
- 5- التقارير الطبية.
- 6- صورة صك الورثة.
- 7- الوضع الراهن للضمان الاجتماعي.
- 8- تقارير الدراسة (للدارسين)
- 9- تقارير العمل (للعاملين)

مقياس شدة الحاجة

الدرجة النهائية	تقييم الحالة	الخيارات				العناصر	م
15		أعلى من ثلاثة	بين ألفين وثلاثة	أقل من ألفي ريال	الدخل الشهري	1	
		5	10	15			
5		أكثر من عامل	عامل واحد	لا يوجد	العاملين في الأسرة	2	
		3	4	5			
15		أقل من خمسة	بين خمسة وسبعة	أكثر من سبعة	حجم الأسرة	3	
		5	10	15			
5		ذكر		أنثى	عائل الأسرة	4	
		2.5		5			
10		واحد وأقل	اثنين	ثلاثة	أكثر من ثلاثة	الاعتمادية	5
		2,5	5	7.5	10		
10		مسلح قديم (متهاك)	شعبي سقف صفيح	صفيح أو خيام		نوع السكن	6
		2.5	5	10			
10		جيد	متوسط	رديء	رديء جداً	جودة السكن	7
		0	2	5	10		
15		واحد وأقل	اثنين	ثلاثة	أكثر من ثلاثة	الإعاقة	8
		2	5	10	15		
5		واحد وأقل	اثنين	ثلاثة	أكثر من ثلاثة	نسبة الأمية (فوق سن 18)	9
		2	3	4	5		
5		واحد وأقل	اثنين	ثلاثة	أكثر من ثلاثة	الأطفال في سن التعليم	10
		2	3	4	5		
5		لا		نعم	العمالة المنزلية	11	
		5		0			
100		المجموع					
		المجموع					



رأي الإدارة التنفيذية

	اسم الأخصائي الزائر	1
	التوصية	2
	التكلفة التقديرية المبدئية حسب عرض الأسعار المقدم	3
	التوقيع	4

	المحاسب	1
	اسم البند	2
	مبلغ الارتباط	
	التوقيع	

	المدير التنفيذي	1
	التوصية	2
	التوقيع	3



تاريخ الجلسة

رقم المحضر

م	الاسم	التوقيع
1		
2		
3		
4		
5		

اعتماد مجلس
الإدارة